

หลักเกณฑ์การเสนอผลงานทางวิชาการ
เพื่อนำเสนอในการประชุมวิชาการเครือข่าย การพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และสังคม
ระดับชาติ ครั้งที่ 17 และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 1 “คุณธรรมจริยธรรมกับการพัฒนาที่ยั่งยืน”

หัวข้อบทความ

- การพัฒนาสังคมจาก Thailand 4.0 ถึง SDGs กับการพัฒนาที่ยั่งยืน
- พหุวัฒนธรรมและความหลากหลายในการอยู่ร่วมกันในสังคม
- การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม และการจัดการทรัพยากร
- ความยั่งยืนกับความเป็นจริงของสังคม
- Ethics and Sustainable Development (English Paper)
- Rural Development and Poverty Problems (English Paper)

เลือกรูปแบบการนำเสนอผลงานวิชาการ Oral Presentation Poster Presentation

1. ข้อกำหนดการนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการเครือข่าย การพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และสังคม ระดับชาติ ครั้งที่ 17 และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 1 “คุณธรรมจริยธรรมกับการพัฒนาที่ยั่งยืน” เป็นผลงานทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ที่ไม่เคยตีพิมพ์เผยแพร่หรือนำเสนอในที่ใดมาก่อน และไม่อยู่ในระหว่างพิจารณาการตีพิมพ์หรือนำเสนอในวารสารหรือที่ประชุมใด
2. ผลงานที่นำเสนอจะต้องเขียนเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ การนำเสนอภาคบรรยาย (Oral Presentation) และการนำเสนอภาคโปสเตอร์ (Poster Presentation) ความยาวไม่เกิน 8 – 10 หน้า บทความต้องมีบทคัดย่อทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ภาษาละไม่เกิน 250 คำ บทคัดย่อ แบ่ง 1 คอลัมน์ สำหรับเนื้อหา แบ่ง 1 คอลัมน์ ขนาด A4 พิมพ์ด้วยโปรแกรม Microsoft Word 2003-2007 ใช้แบบอักษรพื้นฐาน TH SarabunPSK ขนาด 16 pts
3. เงื่อนไข/รูปแบบการส่งบทความ ที่นำเสนอในงานประชุมวิชาการฯ จะต้องส่งต้นฉบับบทความวิจัยฉบับเต็มและบทคัดย่อ เพื่อให้คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาคัดเลือกผลงานในการนำเสนอ โดยผลงานที่ได้รับคัดเลือกให้นำเสนอทั้งภาคบรรยายและโปสเตอร์ จะได้รับการตีพิมพ์ฉบับเต็มใน Proceeding ทั้งนี้ผู้นำเสนอจะต้องจัดเตรียมต้นฉบับบทความให้ถูกต้องตามข้อกำหนดโดยเคร่งครัด หากไม่สมบูรณ์หรือไม่ถูกต้องจะส่งคืนเจ้าของผลงาน เพื่อแก้ไขก่อนส่งให้ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาต่อไป
4. เกณฑ์การพิจารณาผลงาน มีดังนี้
 - 4.1 ผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้พิจารณาเนื้อหาสาระ และคุณภาพทางวิชาการ (Peer Review)
 - 4.2 ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาตัดสินสิทธิ์การเสนอผลงานในการประชุม กรณีที่ บทคัดย่อ บทความและโปสเตอร์ไม่ถูกต้องตามแบบฟอร์มหรือรูปแบบที่กำหนด รวมทั้งไม่แก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ
5. การตอบรับหรือปฏิเสธจะแจ้งเจ้าของบทความผ่านเว็บไซต์ www.csd17mcu.com เป็นหลัก
6. ลิขสิทธิ์บทความของผู้เขียนและสงวนลิขสิทธิ์ตามกฎหมาย การตีพิมพ์ซ้ำจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้เขียนเป็นลายลักษณ์อักษร
7. ข้อปฏิบัติในการนำเสนอผลงานภาคบรรยาย
 - 7.1 เวลาในการนำเสนอ 7 นาที ชักถาม 3 นาที รวม 10 นาที

7.2 ผลงานที่นำเสนอ ควรจัดทำด้วยโปรแกรม MS PowerPoint 2003 ขึ้นไป และแปลงไฟล์เป็น .PDF ส่งมาให้เจ้าหน้าที่บันทึกลงในเครื่องคอมพิวเตอร์ก่อนอย่างน้อย 3 วัน หากต้องการใช้โปรแกรมอื่นนอกเหนือจาก MS PowerPoint 2003 ต้องติดต่อเจ้าหน้าที่ล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันก่อนนำเสนอ หรือกรุณานำคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) มาเอง

8. ข้อปฏิบัติสำหรับการนำเสนอผลงานภาคโปสเตอร์ (Poster Presentation) การเตรียมโปสเตอร์ตามรูปแบบที่ผู้จัดกำหนด ขนาดโปสเตอร์มีขนาดกว้าง 80 ซม. ยาว 120 ซม. จำนวน 1 แผ่น ต่อ 1 เรื่อง โดยจัดทำเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ ซึ่งผู้นำเสนอจะต้องเตรียมเนื้อหาและมีสาระสำคัญในโปสเตอร์ ดังนี้

- 8.1 ชื่อเรื่อง : มีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- 8.2 ชื่อคณะผู้วิจัย (อาจารย์ที่ปรึกษา หรือทีมเป็นชื่อรอง) โดยระบุสถานภาพตำแหน่ง/สถาบันการศึกษา (เชิงอรรถ)
- 8.3 บทคัดย่อ บทนำ วัตถุประสงค์
- 8.4 วิธีการวิจัย
- 8.5 ผลการวิจัยและอภิปรายผล
- 8.6 เอกสารอ้างอิง : ใส่เฉพาะที่มีเนื้อหาสาระในบทความเท่านั้น

* หมายเหตุ ในกรณีที่ผู้นำเสนอทั้งภาคบรรยายและภาคโปสเตอร์ ไม่ได้มานำเสนอผลงานในวันประชุมด้วยตนเอง ทางผู้จัดฯ จะดำเนินการแจ้งไปยังต้นสังกัดของผู้นำเสนอให้ทราบ

(Template)

คำแนะนำในการจัดทำบทความสำหรับงานประชุมวิชาการเครือข่าย การพัฒนาชุมชน
ท้องถิ่น และสังคม ระดับชาติ ครั้งที่ 17 และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 1 *

Recommendations for article preparation for network conferences.
The 17th National and 1st International Community Social Development (CSD)

ชื่อ-นามสกุลผู้แต่ง **

ผู้เขียนร่วม

บทคัดย่อ

ข้อกำหนดการนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการเครือข่าย การพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และสังคม ระดับชาติ ครั้งที่ 17 และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 1 “คุณธรรมจริยธรรมกับการพัฒนาที่ยั่งยืน” เป็นผลงานทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ที่ไม่เคยตีพิมพ์เผยแพร่หรือนำเสนอในที่ใดมาก่อน และไม่อยู่ในระหว่างพิจารณาการตีพิมพ์หรือนำเสนอในวารสารหรือที่ประชุมใด ผลงานที่นำเสนอจะต้องเขียนเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ การนำเสนอภาคบรรยาย (Oral Presentation) และการนำเสนอภาคโปสเตอร์ (Poster Presentation) ความยาวไม่เกิน 8 – 10 หน้า บทความต้องมีบทคัดย่อทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษภาษาละไม่เกิน 250 คำ บทคัดย่อ แบ่ง 1 คอลัมน์ สำหรับเนื้อหา แบ่ง 2 คอลัมน์ ขนาด A4 พิมพ์ด้วยโปรแกรม Microsoft Word 2003-2007 ใช้แบบอักษรพื้นฐาน TH SarabunPSK ขนาด 16 pts เงื่อนไข/รูปแบบการส่งบทความ ที่นำเสนอในงานประชุมวิชาการฯ จะต้องส่งต้นฉบับบทความวิจัยฉบับเต็มและบทคัดย่อ เพื่อให้คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาคัดเลือกผลงานในการนำเสนอ โดยผลงานที่ได้รับคัดเลือกให้นำเสนอทั้งภาคบรรยายและโปสเตอร์ จะได้รับการตีพิมพ์ฉบับเต็มใน Proceeding ทั้งนี้ผู้นำเสนอจะต้องจัดเตรียมต้นฉบับบทความให้ถูกต้องตามข้อกำหนดโดยเคร่งครัด หากไม่สมบูรณ์หรือไม่ถูกต้องจะส่งคืนเจ้าของผลงาน

คำสำคัญ : 3 - 5 เช่น รูปแบบบทความ ขนาดตัวอักษร รูปแบบอักษร

* ส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์หลักสูตร.....

** นักศึกษาปริญญา..... Email: 00000000@mcu.ac.th

(Template)

English Name *

(single line spacing)

Author name **

Co - author

(single line spacing)

} *TH SarabunPSK 18 pts*

Abstract

The Requirement for presentation in the 17th National and 1st International Networking Conference of Community and Society Development (CSD) on "Virtues, Ethics and Sustainable Development" is a work in the field of humanities and social sciences that had never been published or presented in any place. And also it is not in the process of being published or presented in any journal or meeting. The presentation must be written in Thai and English. For the length of Oral Presentation and Poster Presentation, it must not exceed 10 pages. Additionally, the article must have abstract in both Thai and English up to 250 words. And also 1 column should be fixed for Abstract and 2 columns for the content. Finally, it should be typed in paper sized A4 and printed with Microsoft Word 2003-2007 using TH SarabunPSK font size 16 pts. Conditions and form to be presented at the conference must submit the full original research paper and abstract in order to be reviewed and selected by expert committee. The selected works can be presented in both lectures and posters, and also the full paper will be published in Proceeding. In order that the presenter will be required to prepare the original articles strictly according to the requirements. If it is not complete or invalid, it will be returned to the owner to correct before submitting to the experts for further consideration.

Keywords: (3-5 keywords must be given) format, size, font

* Part of Thesis for

** Graduate Student..... Email: 00000000@mcu.ac.th

ข้อแนะนำในการเตรียมต้นฉบับ

1. ชื่อเรื่อง (Title)

ผู้เขียนจะต้องตั้งชื่อเรื่องของบทความวิจัยที่บ่งบอกให้เห็นถึงประเด็นที่สำคัญของงานวิจัย ชื่อเรื่องต้องตรงประเด็น ไม่กำกวม และไม่เข้าใจยาก

2. บทคัดย่อ (Abstract)

นับว่าเป็นส่วนที่เขียนยากที่สุดของบทความวิจัย ผู้เขียนควรเขียนบทคัดย่อในลำดับท้ายสุด เนื่องจากเนื้อหาของบทคัดย่อจะต้องการกล่าวถึงเนื้อหาโดยรวมทั้งหมดของบทความวิจัยในแบบย่อ หรือแบบที่มีข้อจำกัดด้านจำนวนคำในการเขียน ซึ่งการเขียนบทคัดย่อที่ดีนั้น ผู้เขียนควรจะต้องเข้าใจเนื้อหาทั้งหมดเสียก่อน จึงจะสามารถเขียนได้อย่างกระชับ และสามารถถ่ายทอดเนื้อหาสาระที่สำคัญของบทความวิจัยได้ เนื้อหาในส่วนของบทคัดย่อควรจะกล่าวถึง วัตถุประสงค์ของงานวิจัย วิธีการทำวิจัย ผลการวิจัย และความสำคัญของผลการวิจัย

3. บทนำ (Introduction)

เนื้อหาในส่วนของบทนำจะต้องกล่าวถึง ความเป็นมาของงานวิจัย สิ่งที่น่าสนใจในงานวิจัย ว่ามีอะไรใหม่ ๆ หรือความโดดเด่นอย่างไร หรือมีความแตกต่างจากงานวิจัยอื่น ๆ ในเรื่องเดียวกันอย่างไร นอกจากนี้ ควรกล่าวด้วยว่างานวิจัยนี้สามารถแก้ปัญหาหรือ อุดช่องโหว่ในวงการวิชาการนั้น ๆ อย่างไร

4. ระเบียบวิธีวิจัย (Research methodology)

เนื้อหาในส่วนนี้ ผู้เขียนจะต้องกล่าวถึงวิธีที่ใช้ในการทำวิจัย เช่น งานวิจัยนั้นเป็นงานวิจัยเชิงคุณภาพ (Qualitative research) หรืองานวิจัยเชิงปริมาณ (Quantitative research) ผู้ที่ให้ข้อมูลหรือกลุ่มตัวอย่างเป็นใคร มีจำนวนเท่าไร และมีวิธีการคัดเลือกผู้ให้ข้อมูลหรือกลุ่มตัวอย่างอย่างไร ใช้วิธีใดในการเก็บข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูล นอกจากนี้จะต้องเหตุผลที่ผู้เขียนใช้วิธีวิจัยดังกล่าว

5. ผลการวิจัย (Research findings/results)

เป็นหัวใจหลักของบทความ ผู้เขียนควรเขียนอธิบายว่า เมื่อได้ศึกษาแล้ว ค้นพบอะไรบ้าง ผู้เขียนอาจนำเสนอโดยใช้แผนภูมิ หรือตารางช่วยในการอธิบาย

6. วิจารณ์ผลการวิจัย (Discussion)

ในส่วนนี้ ผู้เขียนอาจนำไปรวมอยู่ในส่วนของผลการวิจัยก็ได้ ซึ่งก็ขึ้นอยู่กับ รูปแบบที่วารสารกำหนด การวิจารณ์ผลการวิจัยเป็นการเปรียบเทียบผลที่ผู้เขียนค้นพบกับการศึกษาก่อนหน้านี้ และเป็นการแสดงการวิเคราะห์ว่าผู้เขียนเห็นด้วย หรือไม่เห็นด้วยกับการศึกษาก่อนหน้าที่ และอย่างไร การเขียนในส่วนนี้ ต้องอาศัยการทบทวนวรรณกรรม หรืองานวิจัยจำนวนมากมาก่อน

7. บทสรุป (Conclusion)

เป็นส่วนที่สรุปสาระสำคัญของประเด็นที่ผู้เขียนค้นพบ ในความยาวประมาณ 1-2 ย่อหน้า

ตารางที่ 1 รายละเอียดรูปแบบตัวอักษรสำหรับการจัดทำบทความต้นฉบับ

องค์ประกอบ	ตัวอักษร	รูปแบบอักษร	ขนาดอักษร (จุด)
ชื่อเรื่องบทความ	TH SarabunPSK	หนา	18
ชื่อผู้เขียน	TH SarabunPSK	ธรรมดา	16
ชื่อหน่วยงาน หรือสถาบันของผู้เขียนและ E-mail	TH SarabunPSK	ธรรมดา	14
หัวเรื่อง 1 (1., 2 ...)	TH SarabunPSK	หนา	16
หัวเรื่อง 2 (1.1., 1.2.)	TH SarabunPSK	หนา	16
หัวเรื่อง 3 (1.1.1., 1.1.2. ...)	TH SarabunPSK	หนา	16
เนื้อหาและบทคัดย่อ	TH SarabunPSK	ธรรมดา	16
คำอธิบายรูป	TH SarabunPSK	ธรรมดา	16
คำอธิบายตาราง	TH SarabunPSK	ธรรมดา	16
ตัวแปรในสมการ**	**	**	**
เอกสารอ้างอิง	TH SarabunPSK	ธรรมดา	16

** จัดทำโดยการใช้ Math Type/ MS Equation Object 3.0 ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อการเขียนสมการ**

การจัดทำรูปภาพ

รูปภาพที่จะต้องใช้ความคมชัดเพียงพอเพื่อที่จะให้ผู้อ่านสามารถเห็นรายละเอียดในรูปภาพได้ชัดเจน แต่ไม่ควรมีขนาดไฟล์ที่ใหญ่จนเกินไป เพราะจะทำให้ไฟล์บทความต้นฉบับมีขนาดใหญ่ตามไปด้วย โดยรูปภาพจะต้องวางไว้ตำแหน่งกลางหน้ากระดาษ ตัวอักษรทั้งหมดในรูปภาพ จะต้องมีความสูง 14 จุด เพื่อให้ผู้อ่านสามารถอ่านได้สะดวก โดยรูปภาพทุกรูปจะต้องมีหมายเลขแสดงลำดับและคำบรรยายได้ภาพ หมายเลขและคำบรรยายรวมกันแล้วควรจะมีขนาดยาวไม่เกิน 2 บรรทัด และควรเว้นบรรทัด 1 บรรทัดเหนือขอบของรูปภาพด้านบนและใต้คำอธิบายภาพ ตัวอย่างการจัดวางรูปดังแสดงในภาพที่ 1



ภาพที่ 1 อาคารหอประชุม มวก. 48 พรรษา

มหาวิทยาลัยมหจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ต.ลำไทร อ.วังน้อย จ.พระนครศรีอยุธยา

ที่มา:

คำบรรยายได้ภาพ ห้ามใช้คำว่า “แสดง” เช่น ห้ามเขียนว่า “ภาพที่ 1 แสดงอาคารหอประชุม...” ที่ถูกต้องควรเป็น “ภาพที่ 1 อาคารหอประชุม...” (กรณีมีที่มาของรูปภาพให้ระบุที่มานั้นด้วย)

การเขียนสมการ**

สมการที่ใช้ในบทความควรจะเป็นการสร้างจากโปรแกรม Math Type หรือเป็นวัตถุของ Microsoft Equation มีขนาด 14 จุด และเป็นตัวอักษร “TH SarabunPSK” ขนาด 14 จุด สมการทุกสมการจะต้องมีหมายเลขกำกับอยู่ในวงเล็บ และเรียงลำดับที่ถูกต้อง ตำแหน่งของหมายเลขสมการ (ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ธรรมดาขนาด 14 จุด) และจะต้องจัดตำแหน่งของสมการให้มีความสวยงาม ดังแสดงตัวอย่างในสมการที่ (1)

$$\frac{c+d}{e} = f \quad (1)$$

โดยการอธิบายตัวแปรที่ระบุในสมการ ให้ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ตัวอักษรเอียง ขนาด 14 จุด ตัวอย่างเช่น c หมายถึง, d หมายถึง, e หมายถึง, และ f หมายถึง,

การจัดทำตาราง

ตัวอักษรในตาราง ให้ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK หนาขนาด 14 จุด สำหรับหัวข้อของตาราง และให้ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ธรรมดาขนาด 14 จุด สำหรับเนื้อหา ควรตีเส้นกรอบตารางด้วยหมึกดำให้ชัดเจน ตัวอย่างตารางดังแสดงไว้แล้วในตารางที่ 1 (ทั้งนี้ผู้เขียนบทความอาจจะใช้ขนาดอักษรที่เล็กกว่า 14 จุดได้ โดยขึ้นอยู่กับเนื้อหาและความสวยงามของการจัดตาราง)

ตารางทุกตารางจะต้องมีหมายเลขและคำบรรยายกำกับเหนือตาราง หมายเลขกำกับและคำบรรยายนี้รวมกันแล้ว ควรมีความยาวไม่เกิน 2 บรรทัด ในคำบรรยายเหนือตารางห้ามใช้คำว่า “แสดง” เช่นเดียวกับกรณีรูปภาพ (กรณีที่มาของตารางให้ระบุที่มานั้นในลักษณะเดียวกับที่มาของรูปภาพ)

การอ้างอิงและเอกสารอ้างอิง (ใช้รูปแบบการอ้างอิง APA Style)

การอ้างอิงในบทความ กรณีที่ผู้เขียนต้องการระบุแหล่งที่มาของข้อมูลในเรื่องให้ใช้วิธีการอ้างอิงในส่วนเนื้อเรื่องแบบนาม-ปี (author-date in-text citation) โดยระบุ ชื่อผู้แต่ง และปีพิมพ์ของเอกสาร ไว้ข้างหน้าหรือข้างหลังข้อความที่ต้องการอ้างอิง เพื่อบอกแหล่งที่มาของข้อความนั้น และอาจจะระบุเลขหน้าด้วยก็ได้ เช่น มานะ รักยิ่ง (2555: 45) กล่าวไว้ว่า หรือ (มานะ รักยิ่ง, 2555: 45) ในกรณีที่ผู้แต่งตั้งแต่ 3 คนขึ้นไปให้ใช้ “และคณะ” เช่น มานะ รักยิ่ง และคณะ (2555: 51) หรือ (มานะ รักยิ่ง และคณะ, 2555: 51) ถ้าเป็นภาษาอังกฤษหรือภาษาใด ๆ ที่เขียนด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษให้ใช้ et al. ต่อท้ายผู้แต่งคนแรก เช่น Schaad et al. (1992: 405) หรือ..... (Schaad et al., 1992: 405) และให้ใส่ชื่อทุกคนในเอกสารอ้างอิงท้ายบทความ **ทั้งนี้ในการอ้างอิงในบทความนั้นผู้เขียนควรใช้วิธีการอ้างอิงแบบนาม-ปีเท่านั้น ไม่ควรใช้การอ้างอิงแบบเชิงอรรถ** เพื่อให้บทความมีความเป็นมาตรฐานเดียวกัน และเพื่อให้เอกสารประกอบการประชุมมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย

การอ้างอิงท้ายบทความ เป็นการรวบรวมรายการเอกสารทั้งหมดที่ผู้เขียนบทความได้ใช้อ้างอิงในการเขียนบทความ และจัดเรียงรายการตามลำดับอักษรชื่อผู้แต่ง ภายใต้หัวข้อ เอกสารอ้างอิง สำหรับบทความภาษาไทยหรือ Reference สำหรับบทความภาษาอังกฤษ โดยให้เรียงลำดับเอกสารอ้างอิงที่เป็นภาษาไทยขึ้นก่อนและตามด้วยภาษาอังกฤษหรือภาษาอื่นๆ และไม่ต้องใส่หมายเลขหน้า (ยกเว้นการอ้างอิงจาก หนังสือหรือตำราที่มีบรรณาธิการ หรือวารสาร/ข่าวสาร/นิตยสาร) **ทั้งนี้ให้แสดงรายการเฉพาะเอกสารที่นำมาอ้างอิงในเรื่องเท่านั้น ไม่ควรอ้างอิงเอกสารใด ๆ ที่ยังไม่ได้รับการตีพิมพ์ มีการเรียงลำดับรายการตามตัวอักษร (ตามหลักการเรียงในพจนานุกรม หรือ Dictionary แล้วแต่กรณี) และไม่ต้องแยกประเภทของเอกสารที่ใช้ในการอ้างอิง** หากรายละเอียดของเอกสารอ้างอิงมีความยาวมากกว่าหนึ่งบรรทัดให้พิมพ์ต่อบรรทัดถัดไป โดยบรรทัดถัดไปให้ย่อหน้าวันระยะจากขอบซ้ายของหน้ากระดาษ 0.5 นิ้ว และใช้รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงแบบ APA (American

รายงานการวิจัย

รูปแบบ:

ชื่อผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). รายงานการวิจัยเรื่อง . เมืองที่พิมพ์: สำนักพิมพ์หรือโรงพิมพ์. (ตัวอย่างเช่น)

ชวนพิศ สุทัศน์เสถียร. (2534). รายงานการวิจัยเรื่อง การใช้และไม่ใช้บริการรถตุ๊กตาของนักศึกษามหาวิทยาลัยรามคำแหง. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยรามคำแหง.

เอกสารอิเล็กทรอนิกส์

รูปแบบ: ชื่อผู้แต่ง. (ปีที่เผยแพร่). ชื่อเรื่อง. ค้นเมื่อ [วัน เดือน ปี] จาก แหล่งสารสนเทศ.[หรือ URL] (ตัวอย่างเช่น)

ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (2552). การลงรายการบรรณานุกรมตามกฎ APA Style. ค้นเมื่อ 1 มิถุนายน 2552 จาก <http://www.human.cmu.ac.th/~lib/documents/Bibliography.pdf>

กรณีบทความภาษาอังกฤษ

หากผู้เขียนเลือกภาษาอังกฤษในการเขียนบทความ กรุณาเขียนโดยใช้รูปแบบในต้นแบบ (template) นี้เป็นหลัก

บทสรุป

ผู้เขียนบทความกรุณาตรวจสอบความอย่างรอบคอบ ก่อนส่งให้คณะกรรมการฯ พิจารณา จะทำให้บทความของท่านมีคุณภาพสูงและผ่านการพิจารณาได้ง่ายขึ้น

กิตติกรรมประกาศ

ขอขอบคุณผู้เขียนบทความทุกท่านที่ให้ความร่วมมือรักษาระเบียบการเขียนบทความอย่างเคร่งครัด (กิตติกรรมประกาศควรมีความยาวไม่เกินครึ่งหน้ากระดาษ A4)

คำนิยามบทความทางวิชาการ

เอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2556 ระบุไว้ว่า บทความทางวิชาการ หมายถึง งานเขียนทางวิชาการซึ่งมีการกำหนดประเด็นที่ต้องการอธิบายหรือวิเคราะห์อย่างชัดเจน ทั้งนี้มีการวิเคราะห์ประเด็นดังกล่าวตามหลักวิชาการโดยมีการสำรวจวรรณกรรมเพื่อสนับสนุนจนสามารถสรุปผลการวิเคราะห์ในประเด็นนั้นได้ อาจเป็นการนำความรู้จากแหล่งต่าง ๆ มาประมวลร้อยเรียงเพื่อวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยที่ผู้เขียนแสดงทัศนะทางวิชาการของตนไว้อย่างชัดเจนด้วย

ข้อกำหนดการนำเสนอผลงานวิชาการภาคโปสเตอร์ (Poster Presentation)

ชื่อโครงการ (ภาษาไทย)

ชื่อโครงการ (ภาษาอังกฤษ)

คณะผู้วิจัย

กำหนดให้โปสเตอร์มีขนาดให้ผู้นำเสนอผลงานวิชาการจัดเนื้อหาให้มีความกระชับภายใน 1 แผ่นโปสเตอร์ และมีขนาดตัวอักษรที่มองเห็นชัดเจน โดย กำหนดให้โปสเตอร์ มีขนาดกว้าง 80 X 120 ซม. จำนวน 1 แผ่น ต่อ 1 ผลงาน

องค์ประกอบของโปสเตอร์ ประกอบด้วย

1. **ชื่อเรื่อง :** มีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
2. **ชื่อคณะผู้วิจัย และหน่วยงานที่สังกัด**
3. **บทคัดย่อ :** เขียนสรุปสาระสำคัญของเรื่อง โดยเฉพาะวัตถุประสงค์ วิธีการวิจัย และผลการวิจัยเป็นร้อยแก้วโดยไม่แบ่งเป็นข้อ ๆ
4. **บทนำ (โดยสังเขป) :** กล่าวถึง ที่มา ความสำคัญ วัตถุประสงค์ เหตุผลในการศึกษา หรือแนวคิดทฤษฎีที่ต้องการพิสูจน์ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับเป็นต้น
5. **วิธีการวิจัย :** สรุปสั้น ๆ ถึงหลักการ การวางแผนสำหรับกระบวนการวิจัย ระบุถึงเครื่องมือที่ใช้เป็นต้น
6. **ผลการวิจัยและอภิปรายผล :** ระบุถึงการศึกษาที่สำคัญซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และวิธีการศึกษา ข้อมูลการค้นพบที่โดดเด่นที่สุดของผลงานที่สามารถใช้ตอบคำถามของงานวิจัยที่ได้ตรงประเด็นที่สุด
7. **ข้อเสนอแนะ :** กล่าวถึงข้อเสนอแนะที่ได้จากการวิจัย
8. **เอกสารอ้างอิง :** ใส่เฉพาะที่มีเนื้อหาสาระในบทความเท่านั้น

หมายเหตุ การติดตั้งโปสเตอร์สามารถติดตั้ง ได้ตั้งแต่วันที่ 25 - 28 มกราคม 2561 (เวลา 08.30-16.00 น.)